



صور تـجـلـسـه هـفـد هـمـیـن جـلـسـه کـمـیـتـه مـدـیـریت عـمـلـکـرد ۱۴۰۲

جله- ۱۷

محل تشکیل جلسه: سالن شهداء سازمان نقشه برداری کشور

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۲۷

ساعت: ۰۸:۰۰ تا ۱۱:۰۰

موضوع جلسه: بررسی شاخص‌های عمومی ۱۴۰۱

حاضران:

آقایان: علی جاویدانه (رئیس سازمان)، مرتضی صدیقی (معاون فنی و تولید اطلاعات مکانی)، حمیدرضا سیدین (معاون فناوری و ارائه اطلاعات مکانی)، علیرضا ظفر دیزجی (مدیر کل دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین‌الملل)، علی مدد (مدیر کل سامانه‌های منی و زیرساخت‌های اطلاعات مکانی)، حسین گل محمدی (معاون دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین‌الملل)، نیما قاسملو (رئیس اداره زیرساخت داده‌های مکانی و هماهنگی کاربران سامانه‌های اطلاعات مکانی)
خانم‌ها: لیلا کریمی دهکردی (مدیر کل نظارت، کنترل فنی و استاندارد)، اشرف السادات قریشی (مدیر برنامه‌ریزی، بودجه و پژوهش)، خدیجه صفدری (مدیر کل توسعه منابع، تحول اداری و پشتیبانی)، یوکابه شاعی مقدم (رئیس گروه بازرسی و رسیدگی به شکایات)، مریم داداشی (رئیس گروه برنامه ریزی و پایش عملکرد).

دستور جلسه:

✓ خلاصه گزارش اقدامات صورت گرفته در ارزیابی عملکرد ۱۴۰۱

✓ گزارش نتایج شاخص SDI

شرح جلسه:

در هفدهمین جلسه کمیته مدیریت عملکرد، ابتدا خانم شاعی مقدم خلاصه‌ای از گزارش عملکرد اقدامات انجام شده در سال ۱۴۰۱ را توضیح دادند. سپس آقای قاسملو توضیحات مبسوطی از نتایج شاخص SDI را ارائه دادند. در ادامه پس از بحث و بررسی شاخص SDI، در خصوص اقدامات اساسی برای بهبود ارزیابی عملکرد ۱۴۰۲ تصمیم‌گیری‌های لازم اتخاذ و مواردی به شرح ذیل توسط اعضای کمیته مورد تصویب قرار گرفت

مقرر شد:

۱. آسیب‌شناسی عملکرد شاخص‌های اختصاصی توسط گروه برنامه‌ریزی تکمیل شود.
۲. شاخص "ارتقای فرهنگ سازمانی" و "ترویج فرهنگ ایثار و شهادت" در حوزه ریاست پیگیری و بررسی گردد.
۳. در خصوص شاخص "بهینه سازی الگوی مصرف در دستگاه (مدیریت سبز)" امور اداری پیگیر گواهی‌های استاندارد موتورخانه و پسماند باشد و گزارش ارائه نماید.
۴. امور اداری برای برگزاری آموزش‌های لازم در رابطه با مدیریت سبز اقدامات لازم را انجام دهد.
۵. کارگروه "مدیریت سبز" در معاونت توسعه تشکیل گردد.
۶. امور اداری برگزاری دوره‌های تعارض منافع را پیگیری نماید.
۷. طی دو هفته آینده جلسات ذیل شورای راهبری تشکیل گردد.
۸. امور اداری متناسب‌سازی محوطه سازمان برای افراد کم توان را پیگیری نماید.
۹. پاسخ نامه ۴۱۳۸ به تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷ توسط آقای سیدین تهیه و ارسال گردد.
۱۰. با آقای شاه‌محمدی (ارزیاب دولت الکترونیک) در رابطه با میز خدمت تعامل شود و میر خدمت حضوری بررسی شود.
۱۱. امکان‌سنجی اختصاصی شدن شاخص ارزیابی SDI که برای دستگاه‌ها در حال حاضر شاخص عمومی است؛ بررسی گردد. (در این مورد باید توجه شود که با اختصاصی شدن این شاخص برای دستگاه‌ها ارزیاب شاخص مورد نظر باز هم سازمان نقشه‌برداری خواهد بود یا به امور استخدامی یا آمایش سرزمین واگذار می‌گردد؟) مزایا و معایب این پیشنهاد بررسی و در جلسات آتی ارائه گردد.
۱۲. IVR (سیستم تلفنی پاسخگو) توسط مدیریت GIS با همکاری امور اداری تعیین و تکلیف شود.
۱۳. تمامی مستندات شاخص‌های اختصاصی و آسیب‌شناسی آن‌ها به متولیان مربوطه ارسال گردد تا برای جلسه دفاع از امتیاز این شاخص‌ها آمادگی لازم را داشته باشند.
۱۴. طی نامه‌ای از طرف مدیریت برنامه‌ریزی به تمام مدیریت‌ها نمایندگان مدیریت‌ها برای شاخص‌ای عمومی مشخص گردد.



صور تجلسه هفدهمین جلسہ کمیته مدیریت عملکرد ۱۴۰۲

بر-۱۷

محل تشکیل جلسہ: سالن شهداء سازمان نقشه برداری کشور

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۲۷

ساعت: ۰۸:۰۰ تا ۱۱:۰۰

۱۵. برای جلسہ با ارزیاب سازمان برنامه و بودجه (آقای یگانه) طی هفته‌های آتی برنامه‌ریزی شود.

۱۶. جلسہ بعدی کمیته مدیریت عملکرد به تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۳ راس ساعت ۸ صبح در سالن شهدا تشکیل خواهد شد.

دستور جلسہ بعدی:

- ❖ بررسی امتیاز شاخص‌های اختصاصی عمومی و اعتراضات
- ❖ تکمیل جدول متولیان شاخص‌های عمومی با توجه به پیشنهاد مدیریت‌های مربوطه
- ❖ تعیین و تکلیف متولی شاخص " آگاهی‌بخشی نسبت به وجوه مثبت ازدواج به‌هنگام، تعدد فرزندان و حمایت از نقش مادری".

علی جاویدانه

رئیس سازمان نقشه‌برداری کشور

مرتضی صدیقی

معاون فنی و تولید اطلاعات مکانی

علی مدد

مدیرکل سامانه‌های ملی و زیرساخت‌های اطلاعات مکانی

ایلا کریمی دهکردی

مدیرکل نظارت، کنترل فنی و استاندارد

حمیدرضا سیدین

معاون فناوری و ارائه اطلاعات مکانی

علیرضا ظفردیزخی

مدیرکل حوزه ریاست، روابط عمومی و بین‌الملل

اشرف‌الاسادات قریشی

مدیر برنامه‌ریزی، بودجه و پژوهش

خدیجه صفدری

مدیرکل توسعه منابع، تحول اداری و پشتیبانی